

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 87 DIN 22.08.2024

privind constituirea Comisiei de recepție a bunurilor și materialelor achiziționate în cadrul Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Oncești, Județul Bacău”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență

Având în vedere:

- Prevederile H.C.L. Oncești nr. 11/28.02.2023 privind aprobarea Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Oncești, Județul Bacău”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență;

- prevederile art. 1, alin. (2) și ale art. 18 din Legea contabilitatii nr. 82/24.12.1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Anexelor nr. 1 – 4 din Ordinul M.F.P. nr. 2634/05.11.2015 privind documentele financiar - contabile;

- prevederile art. 1 și 2, ale art. 23 – 30 din Legea nr. 22/18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legatură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 3, alin. (2), ale art. 31, ale art. 40 - 50 și ale art. 80 - 83 din Legea nr. 24/27.03.2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 1, alin. (2), lit. d) din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se inițiază următorul

PROIECT DE DISPOZIȚIE:

**Art. 1** - Se constituie Comisia de recepție a bunurilor și materialelor achiziționate în cadrul Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Oncești, Județul Bacău”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență, în următoarea componență:

- **PRESEDINTE:** - **ZAHARIA NECULAI** - viceprimarul Comunei Oncești;
- **Membri:** - **DIMOFTE FLORIN** - directorul Școlii Gimnaziale Oncești;
- **PREDĂ MARIA** - profesor T.I.C. – Școala Gimnazială Oncești.

**Art. 2** - Dl Grigore Ciprian – specialist I.T. va asigura verificarea și funcționarea echipamentelor recepționate.

**Art. 3** - La toate recepțiile va participa obligatoriu un martor neutru.

**Art. 4** - (1) **DI. GRIGOREANU IOAN** – referent Compartiment Financiar-Contabil, efectuează lucrările de secretariat ale Comisiei de recepție și nu este membru în cadrul acesteia.

(2) Persoana numită la alin. (1) va participa la toate operațiunile de recepție a bunurilor și materialelor.

**Art. 5** - În vederea bunei desfășurări a operațiunilor de recepție, se vor lua măsuri pentru crearea condițiilor corespunzătoare de lucru Comisiilor de recepție.

**Art. 6** - Operațiunile de recepție a bunurilor și materialelor se vor efectua ori de câte ori este nevoie.

**Art. 7** - Prezenta dispozitie va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii și se va comunica persoanelor nominalizate, gestionarilor răspunzători de gestiunea lucrărilor și bunurilor recepționate, compartimentului de specialitate, potrivit competențelor legale, precum și Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

**Art. 8** - Persoanele desemnate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

SECRETAR GENERAL,  
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA