

REFERAT

cu privire la aprobarea Procedurii privind tipul de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice și juridice a serviciilor disponibile prestate de Primăria Comunei Oncești, Județul Bacău

Având în vedere:

- prevederile Dispoziției primarului nr. 41/01.04.2021 privind desemnarea Dlui GRIGOREANU IOAN – referent Compartiment Financiar-Contabil și Achiziții Publice, persoana cu drept de semnătură digitală în vederea semnării ordinului de plată multiplu electronic (OPME);
 - prevederile art. 3, 5, 25 și 26 din Regulamentul (UE) nr. 910/23.07.2014 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;
 - prevederile art. 2, 3, 4, 5, 23, 24, 25, 26 și 27 din Legea nr. 214/05.07.2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea;
- Ca urmare a celor prezentate și, în temeiul dispozițiilor art. 1, alin. (2), lit. d) din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modif. și complet. ulterioare, se inițiază următorul

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 20/07.02.2025:

Art. 1 - Se aprobă PROCEDURA PRIVIND TIPUL DE SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice și juridice a serviciilor disponibile prestate de Primăria Comunei Oncești, Județul Bacău, conform ANEXEI care face parte integrantă din prezenta Dispoziție.

Art. 2 - (1) Actele emise în format electronic de U.A.T. – Comuna Oncești sunt semnate cu o semnătură electronică calificată creată cu un certificat digital emis de o autoritate sau o instituție publică din România.

(2) Actele emise în conformitate cu alin. (1) sunt asimilate înscrisurilor autentice.

(3) Persoanele din cadrul administrației publice locale a U.A.T. – Comuna Oncești, care dispun de semnătură electronică în baza unui certificat digital calificat, sunt: consilierii locali, primarul, viceprimarul, secretarul general, precum și funcționarii publici și contractuali de execuție care semnează documente electronice, conform prevederilor legale.

Art. 3 – Înscrisurile semnate cu semnătură electronică avansată, care sunt transmise prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial ridicat sunt asimilate, în ceea ce privește condițiile și efectele lor, cu înscrisurile sub semnătură privată.

Art. 4 – Compartimentele din cadrul Structurii organizatorice a U.A.T. – Comuna Oncești au obligația primirii înscrisurilor semnate cu semnătură electronică, transmise de persoane fizice sau juridice prin poșta electronică, cu respectarea prevederilor legilor speciale în vigoare și a Procedurii prevăzute la art. 1.

Art. 5 – Înscrisurile emise de Primăria Comunei Oncești, ca urmare a primirii documentelor electronice, se comunică în format electronic, cu excepția situației în care există o cerere contrară.

Art. 6 – Tipurile de semnătură electronică aplicabile pentru utilizarea de către persoanele fizice și juridice a serviciilor disponibile online prestate de Primăria Comunei Oncești sunt: pentru persoane fizice – semnătura calificată sau avansată, iar pentru persoanele juridice, doar semnătura calificată.

Art. 7 - Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii și se va comunica compartimentelor de specialitate, potrivit competențelor legale, persoanelor interesate, personalului Primăriei, precum și Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

Art. 8 - Persoanele din cadrul instituției, care semnează documente electronice, vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

SECRETAR GENERAL,
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA

PROCEDURĂ

privind tipul de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice și juridice a serviciilor disponibile prestate de Primăria Comunei Oncești, Județul Bacău

CAP. I – Dispoziții generale:

Art. 1-Prezenta Procedură are ca obiect reglementarea tipului de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice și juridice a serviciilor publice disponibile online prestate de Primăria Comunei Oncești.

Art. 2 - Definiții:

În sensul prezentei Proceduri, se aplică următoarele definiții:

1. „identificare electronică” înseamnă procesul de utilizare a datelor de identificare a persoanelor în format electronic, reprezentând în mod unic fie o persoană fizică sau juridică, fie o persoană fizică care reprezintă o persoană juridică;
2. „mijloace de identificare electronică” înseamnă o unitate materială și/sau imaterială care conține date de identificare personală și care este folosită în scopul autentificării unui serviciu online;
3. „date de identificare personală” înseamnă un set de date care permit stabilirea identității unei persoane fizice sau juridice sau a unei persoane fizice care reprezintă o persoană juridică;
4. „sistem de identificare electronică” înseamnă un sistem pentru identificarea electronică în care sunt emise mijloace de identificare electronică pentru persoane fizice sau juridice sau persoane fizice reprezentând persoane juridice;
5. „autentificare” înseamnă un proces electronic care permite confirmarea identificării electronice a unei persoane fizice sau juridice sau a originii și integrității unor date în format electronic;
6. „beneficiar” înseamnă o persoană fizică sau juridică care beneficiază de un serviciu de identificare electronică sau de un serviciu de încredere;
7. „semnatar” înseamnă o persoană fizică care creează o semnătură electronică;
8. „semnătură electronică” înseamnă date în format electronic, atașate la sau asociate logic cu alte date în format electronic și care sunt utilizate de semnatar pentru a semna;
9. „semnătură electronică avansată” - semnătură electronică ce îndeplinește următoarele cerințe:
 - (a) face trimitere exclusiv la semnatar;
 - (b) permite identificarea semnatarului;
 - (c) este creată utilizând date de creare a semnăturilor electronice pe care semnatarul le poate utiliza, cu un nivel ridicat de încredere, exclusiv sub controlul său; și
 - (d) este legată de datele utilizate la semnare astfel încât orice modificare ulterioară a datelor poate fi detectată.
10. „semnătură electronică calificată” înseamnă o semnătură electronică avansată care este creată de un dispozitiv de creare a semnăturilor electronice calificat și care se bazează pe un certificat calificat pentru semnăturile electronice;
11. „date de creare a semnăturilor electronice” înseamnă date unice care sunt utilizate de semnatar pentru a crea o semnătură electronică;
12. „certificat pentru semnătura electronică” înseamnă o atestare electronică care face legătura între datele de validare a semnăturii electronice și o persoană fizică și care confirmă cel puțin numele sau pseudonimul persoanei respective;
13. „certificat calificat pentru semnătură electronică” înseamnă un certificat pentru semnăturile electronice care este emis de un prestator de servicii de încredere calificat și care îndeplinește cerințele prevăzute în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 910/23.07.2014;
14. „prestator de servicii de încredere” înseamnă o persoană fizică sau juridică care prestează unul sau mai multe servicii de încredere ca prestator de servicii de încredere calificat sau necalificat;
15. „prestator de servicii de încredere calificat” înseamnă un prestator de servicii de încredere care prestează unul sau mai multe servicii de încredere calificate și căruia i se acordă statutul de calificat de către organismul de supraveghere;

16. „produs” înseamnă hardware sau software sau componente relevante de hardware sau software, destinate să fie utilizate pentru prestarea de servicii de încredere;

17. „dispozitiv de creare a semnăturilor electronice” înseamnă software sau hardware configurat, utilizat pentru a crea o semnătură electronică;

18. „date de validare” înseamnă date care sunt utilizate pentru a valida o semnătură electronică sau un sigiliu electronic;

19. „validare” înseamnă procesul prin care se verifică și se confirmă dacă o semnătură electronică sau un sigiliu electronic este validă/valid;

20. înscrisul în formă electronică - conținut creat și utilizat în formă electronică, asimilat documentului electronic;

21. semnătura electronică simplă - o semnătură electronică ale cărei elemente nu îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile pe care trebuie să le îndeplinească o semnătură electronică avansată conform art. 26 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014;

22. sistem electronic închis - o platformă electronică utilizată de un set definit de participanți, din cadrul aceiași entități sau stabiliți de către aceasta, ale cărei procese nu au niciun efect direct asupra terților și cu care nu se poate interacționa în mod direct din afara entității în care sistemul este implementat, utilizată pentru procedurile interne ale entității, pentru serviciile prestate de entitate clienților săi sau în orice alte scopuri similare.

Capitolul II - Regimul juridic al semnăturilor electronice

Art. 3 - Efecte juridice generale:

(1) Toate tipurile de semnătură electronică prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 910/2014 sau în Legea nr. 214/05.07.2024 produc efecte juridice și pot fi utilizate ca mijloace de probă în fața instanțelor de judecată.

(2) Actul juridic în format electronic, semnat cu semnătura electronică prevăzută de lege sau cu semnătura electronică calificată, produce aceleași efecte juridice ca același act juridic în format letric.

(3) Valabilitatea semnăturii electronice se verifică în raport cu condițiile pe care trebuie să le îndeplinească la momentul semnării documentului electronic, iar expirarea valabilității certificatului în baza căruia a fost aplicată semnătura nu afectează valabilitatea sau efectele documentului semnat. Prevederile prezentului alineat sunt valabile și în cazul semnăturilor electronice avansate care nu se bazează pe un certificat pentru semnătură electronică, ci folosesc alte tehnologii.

(4) Perioada maximă de valabilitate a certificatului pentru semnătura electronică avansată se stabilește de emitentul certificatului pentru o perioadă de maximum 2 ani. Autoritatea de supraveghere și reglementare în domeniu este responsabilă pentru stabilirea perioadelor de valabilitate în cazul semnăturilor electronice avansate care nu se bazează pe un certificat pentru semnătură electronică, ci folosesc alte tehnologii.

(5) Prin excepție de la alin. (4), certificatul pentru semnătură electronică avansată emis conform legii de către Ministerul Afacerilor Interne și înscris pe cartea electronică de identitate este valabil pentru o perioadă de maximum 5 ani.

(6) Înscrisurile în formă electronică, reglementate potrivit art. 267 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt asimilate documentelor electronice, astfel cum acestea sunt definite de Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

Art. 4 - Efecte juridice în funcție de tipul de semnătură electronică:

(1) Documentul electronic semnat cu o semnătură electronică calificată este asimilat, în ceea ce privește condițiile și efectele sale, cu înscrisul sub semnătură privată, în condițiile art. 25 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014. Semnătura electronică calificată produce aceleași efecte juridice ca semnătura olografă.

(2) Documentul electronic emis de către o autoritate sau o instituție publică sau de către o persoană în exercitarea și în limitele atribuțiilor sale de putere publică, semnat cu o semnătură electronică calificată este asimilat unui înscris autentic.

(3) În cazul în care, potrivit legii, forma scrisă este cerută ca o condiție de validitate a unui act juridic, documentul electronic îndeplinește această cerință dacă a fost semnat cu o semnătură electronică calificată sau cu o semnătură electronică avansată care, în condițiile Legii nr. 214/2024, produce aceleași efecte precum semnătura olografă.

(4) În cazul în care, potrivit legii, forma scrisă este cerută ca o condiție de probă a unui act juridic, documentul electronic îndeplinește această cerință dacă a fost semnat cu o semnătură electronică calificată, o semnătură electronică avansată sau cu o semnătură electronică simplă în condițiile alin. (7).

(5) Documentul electronic semnat cu o semnătură electronică avansată produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu o semnătură olografă, în oricare dintre următoarele cazuri:

a) actul juridic a fost semnat cu o semnătură electronică avansată creată cu un certificat pentru semnătură electronică emis de o autoritate sau o instituție publică din România sau de un prestator de servicii de încredere calificat;

b) documentul electronic este recunoscut de cel căruia îi este opus, recunoașterea putând să rezulte și din faptul neechivoc al executării în tot sau în parte, de către cel care contestă semnătura electronică avansată, a obligațiilor care s-au născut din documentul electronic;

c) părțile au agreeat în mod expres, printr-un înscris distinct, semnat cu semnătură olografă sau cu semnătură electronică calificată, faptul că vor conferi semnăturii electronice avansate efectele juridice ale semnăturii olografe. Părțile confirmă prin același act faptul că au înțeles riscurile și sarcina probei privind semnătura electronică avansată. În cazul raporturilor juridice în care ambele părți sunt profesioniști în sensul art. 3 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înscrisul distinct se poate semna și cu semnătură electronică avansată.

(6) Documentul electronic semnat cu o semnătură electronică avansată, emis de o persoană juridică de drept privat, și utilizată într-un sistem închis produce în acel sistem închis aceleași efecte juridice ca și un înscris semnat cu o semnătură olografă.

(7) Documentul electronic semnat cu semnătură electronică simplă produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu o semnătură olografă, în oricare dintre următoarele cazuri:

a) în cazul actelor patrimoniale evaluabile în bani, cu o valoare mai mică de jumătate din salariul minim brut pe economie la data semnării actului;

b) înscrisul semnat cu o semnătură electronică simplă este recunoscut de cel căruia îi este opus, recunoașterea putând să rezulte și din faptul neechivoc al executării în tot sau în parte, de către cel care contestă semnătura electronică simplă, a obligațiilor care s-au născut din înscrisul în formă electronică;

c) în cazul în care ambele părți sunt profesioniști în sensul art. 3 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea au agreeat în mod expres, printr-un înscris semnat cu semnătură olografă sau cu semnătură electronică calificată, că vor conferi semnăturii electronice simple efectele juridice ale semnăturii olografe. Părțile confirmă prin același act că au înțeles riscurile și sarcina probei privind semnătura electronică simplă.

(8) În sensul art. 309 alin. (2) din Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, actele juridice în care una dintre părți este profesionist pot fi probate și fără a exista un înscris în formă electronică semnat. În cazul în care se încheie un înscris în formă electronică, proba acestuia poate fi făcută prin orice tip de semnătură electronică aplicată pe acesta

Art. 5 - Recunoașterea documentului care poartă semnătura electronică:

În cazul nerecunoașterii sau al contestării semnăturii electronice calificate sau a sigiliului electronic calificat, verificarea validității va fi efectuată de către instanța de judecată. Sarcina probei cu privire la încălcarea condițiilor legale și tehnice aferente semnăturii electronice calificate sau a sigiliului electronic calificat aparține celui care le contestă.

Art. 6 - Sistemele electronice închise:

(1) În cadrul autorităților și instituțiilor publice, precum și al persoanelor juridice de drept privat se pot defini sisteme electronice închise în care utilizarea semnăturii electronice și a sigiliului electronic se face în conformitate cu legislația în vigoare și pe baza unor reglementări proprii.

(2) Pentru sistemele electronice închise gestionate de către instituțiile din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale, acestea pot emite certificate calificate care urmează a fi folosite pentru nevoile proprii sau ale unui set definit de participanți, în baza acordurilor încheiate, și ale căror sisteme de generare, evidență și distribuție fac parte din sisteme informatice sau sisteme informatice și de comunicații acreditate în conformitate cu legislația privind nivelul de clasificare al informației protejate.

(3) Semnătura electronică și sigiliul electronic urmează regimul juridic general, în cazul în care sunt utilizate în interacțiunea cu persoane fizice și juridice din exteriorul sistemului electronic închis.

(4) Schimbul de documente electronice între autoritățile și instituțiile publice, care nu implică interacțiunea cu persoanele fizice sau juridice de drept privat, este reglementat în alin. (1).

CAP. III - Obligațiile titularilor de certificate și obligații referitoare la utilizarea semnăturii electronice

Art. 7 - Utilizarea semnăturii electronice de către autoritățile și instituțiile publice:

(1) Actele emise în format electronic de autoritățile și instituțiile publice sunt semnate cu o semnătură electronică calificată sau cu o semnătură electronică avansată creată cu un certificat digital emis de o autoritate sau o instituție publică din România.

(2) În cadrul procedurilor de elaborare, avizare și prezentare a proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, inițiate în vederea adoptării sau aprobării de către Guvern, actele și documentele autorităților și ale instituțiilor publice semnate cu semnătura electronică calificată au forța juridică a înscrisurilor autentice.

Art. 8 - Activitatea și obligațiile autorităților și instituțiilor publice:

(1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să accepte documente electronice semnate cu o semnătură electronică, aplicată în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 și ale prezentei legi.

(2) În vederea primirii documentelor electronice, autoritățile și instituțiile publice pun la dispoziție portaluri proprii sau utilizează astfel de instrumente puse la dispoziție de către terți.

(3) În situația în care primirea unui document electronic nu se poate realiza în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritățile și instituțiile publice utilizează în acest sens poșta electronică.

(4) Documentele emise de către autoritățile și instituțiile publice ca urmare a primirii unor documente în conformitate cu prevederile prezentului articol se comunică în format electronic, cu excepția situației în care există o cerere contrară.

(5) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice în mediul online informații privind modalitatea de primire a documentelor electronice.

(6) Autoritățile și instituțiile publice care oferă servicii publice au obligația de a se integra cu Platforma software centralizată pentru identificare digitală.

Art. 9 - Obligațiile titularilor de certificate pentru semnătură electronică:

(1) Titularii de certificate calificate sau de certificate pentru semnătură electronică avansată sunt obligați să păstreze datele de autentificare utilizate pentru aplicarea semnăturii electronice calificate, respectiv avansate, în mod securizat și să nu le divulge altor persoane.

(2) Titularii de certificate calificate sau de certificate pentru semnătură electronică avansată sunt obligați să solicite în termen de 24 de ore revocarea certificatelor, în următoarele cazuri:

- a) au pierdut datele de creare a semnăturii electronice;
- b) au motive să creadă că datele de creare a semnăturii electronice au ajuns la cunoștința unui terț neautorizat;
- c) informațiile esențiale cuprinse în certificat nu mai corespund realității.

CAP. IV – Dispoziții finale:

Art. 10 – Răspundere:

(1) Încălcarea prevederilor legii privind utilizarea semnăturii electronice, atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Prestatorii de servicii de încredere răspund pentru prejudiciile cauzate oricărei persoane fizice sau juridice ca urmare a nerespectării prevederilor Regulamentului (UE) nr. 910/2014 și ale Legii nr. 214/2024, de către terții de verificare a identității care îi deservesc.

SECRETAR GENERAL,
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA