

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 14 DIN 08.03.2024

cu privire la desemnarea responsabilului cu exploatarea și întreținerea buldoexcavatorului aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și cu executarea lucrărilor de terasamente în cadrul U.A.T. – Comuna Oncești, Județul Bacău

Având în vedere:

- Adeverința nr. 87/05.03.2024, eliberată de S.C. „PROCIV FORM” S.R.L. – Bacău, cu privire la promovarea examenului de absolvire organizat în data de 04.02.2024, ca urmare a absolvirii cursului de mașinist pentru terasamente – cod COR 834201 de către dna HUȘTIU DOINA-MIHAELA, organizat în perioada 18.12.2023 – 31.01.2024;
- Referatul viceprimarului Comunei, înregistrat la nr. 67/08.03.2024, prin care motivează necesitatea desemnării responsabilului cu exploatarea și întreținerea buldoexcavatorului aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și cu executarea lucrărilor de terasamente în cadrul U.A.T. – Comuna Oncești, Județul Bacău;
- Informarea prealabilă a funcționarului desemnat, înregistrată la nr. 63/06.03.2024;
- prevederile Dispoziției primarului nr. 64/12.05.2023 privind încadrarea și numirea Dnei HUȘTIU DOINA-MIHAELA în funcția contractuală de execuție vacantă de șef S.V.S.U. în cadrul COMPARTIMENTULUI SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI din aparatul de specialitate al primarului Comunei Oncești, Județul Bacău;
- prevederile Contractului de finanțare nr. C1920074X202710410235/15.06.2023 înregistrat la Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (A.F.I.R.) – M.A.D.R., contract încheiat în cadrul Programului Național pentru Dezvoltare Rurală pentru realizarea obiectivului de investiții „Achiziție buldoexcavator pentru dotarea S.V.S.U. Comuna Oncești, Județul Bacău”;
- prevederile art. 39, 40 și 41, alin. (3), lit. d), ale art. 42 și 43 din Legea nr. 53/24.01.2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 562, 578 și 585 din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 34, alin. (3) din Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 1, alin. (2), lit. d) din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se inițiază următorul

PROIECT DE DISPOZIȚIE:

Art. 1 - (1) Începând cu data de **08.03.2024**, dna **HUȘTIU DOINA-MIHAELA** este desemnată responsabil cu exploatarea și întreținerea buldoexcavatorului aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și cu executarea lucrărilor de terasamente în cadrul U.A.T. – Comuna Oncești, Județul Bacău.

(2) Funcționarul desemnat exercită pe perioada îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (1) și atribuțiile funcției pe care o deține.

(3) Pe durata îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (1), funcționarul își păstrează drepturile salariale cuvenite.

Art. 2 – (1) Fișa postului funcționarului se completează cu atribuțiile delegate prevăzute la art. 1, alin. (1).

(2) Atribuțiile responsabilului cu exploatarea și întreținerea buldoexcavatorului aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și cu executarea lucrărilor de terasamente sunt, în principal, următoarele:

I.1. Identifică terenul:

- Traseele ce urmează a fi efectuate trebuie identificate cu exactitate;
- Frontul de lucru identificat este analizat, pentru stabilirea sarcinilor specifice;
- Riscurile potențiale sunt identificate cu responsabilitate în vederea luării măsurilor de minimizare a acestora în timpul exploatarea utilajului;
- Materialele cu grad de risc ridicat sunt identificate cu responsabilitate.
- Cazurile speciale care necesită ghidarea în timpul exploatarea sunt stabilite cu atenție.

2. Pregătește utilajul pentru excavare:

- Deplasarea buldoexcavatorului în frontul de lucru se face prin executarea cu atenție a comenzilor, conform procedurilor de lucru;
- Informațiile privind asigurarea condițiilor de desfășurare în siguranță a excavării sunt analizate cu atenție.

3. Efectuează operația de excavare a straturilor:

- Manevrarea roții cu cupe se face conform normelor specifice de încărcare;
- Manevrarea brațului roții se face în conformitate cu cartea tehnică a utilajului, cu respectarea limitelor maxime de înălțime și minime de adâncime.
- Semnalele acustice și optice specifice de avertizare sunt emise pe tot timpul excavării;
- Roata cu cupe este poziționată corect în poziția cea mai sigură în vederea descărcării materialului excavat;
- Descărcarea materialului este supravegheată pentru a se desfășura în condiții de maximă siguranță și securitate.

4. Remediază neconformități:

- Eventualele neconformități sunt identificate prompt, acționând operativ pentru soluționarea acestora;
- Este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program, odihnit, în tinuta corespunzătoare și să respecte programul stabilit;
- Participa la pregătirea programului și la instructajele cerute;
- Va cunoaște și va respecta prevederile legale cu privire la circulația pe drumurile publice;
- Va răspunde personal de: integritatea autovehiculului pe care îl are în primire; întreținerea autovehiculului; exploatarea autovehiculului în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestuia; tine evidența valabilității tuturor documentelor și verificărilor vehiculului; îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

II. RESPONSABILITĂȚI COMUNE:

- Respectă programul de lucru și semnează condica de prezență la venire și plecare;
- Are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de muncă;
- Este interzis venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau introducerea și consumarea lor în societate în timpul orelor de muncă;
- Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă fiind interzisă, fără acordul conducerii;
- Se va abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului;
- Efectuează controlul medical periodic, conform programării și normelor în vigoare;
- Cunoaște și respectă normele de sănătate, securitate și igienă în muncă, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de acțiune în caz de urgență, precum și normele de protecție a mediului înconjurător;
- Cunoaște și respectă R.O.F. și R.O.I.;
- Cunoaște și aplică normele interne și procedurile de lucru privitoare la postul său;
- Va răspunde de păstrarea secretului de serviciu precum și de păstrarea secretului datelor și al informațiilor cu caracter personal deținute sau la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu;
- Sesizează conducătorul instituției, respectiv primarul sau viceprimarul asupra oricăror probleme apărute pe parcursul derulării activității;

- Utilizează corect dotările postului fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștință sefului de serviciu orice defecțiune și întrerupe activitatea până la remedierea acesteia;

- Cunoaște și participă la îndeplinirea politicii și a obiectivelor calității serviciului;

- Îndeplinește orice alte sarcini stabilite pe cale ierarhic superioară, în conformitatea cu legislația în vigoare în limita competențelor profesionale;

-Va respecta programul de funcționare în conformitate cu atribuțiile din Fișa postului.

Art. 3 - (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la autoritatea emitentă.

(2) Împotriva măsurilor dispuse, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 6 luni de la comunicarea soluției contestației.

(3) Contestatia nu suspendă obligația executării măsurilor dispuse prin prezenta dispoziție.

Art. 4 - Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii și se va comunica compartimentului de specialitate, potrivit competențelor legale, persoanei nominalizate, persoanelor interesate, precum și Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

Art. 5 – Persoana nominalizată la art. 1 va aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

VICEPRIMAR,
ZAHARIA NECULAI