

ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARUL COMUNEI ONCESTI

DISPOZITIA
NR. 60 DIN 21.04.2022

**cu privire la desemnarea Dlui TĂNASE CIPRIAN-IONUȚ – șef S.V.S.U.
în cadrul Compartimentului Situații de Urgență și Protecția Mediului,
persoana responsabilă pentru implementarea colectării selective a deșeurilor
în cadrul instituției publice – U.A.T. - Comuna Oncești, Județul Bacău**

Primarul Comunei Oncești, Județul Bacău;

Având în vedere:

- Proiectul de Dispoziție nr. 60/21.04.2022;

- Referatul secretarului general înregistrat la nr. 107/25.03.2022, în care se motivează necesitatea desemnării persoanei responsabile pentru implementarea colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției;

- prevederile art. 3 și 6, alin. (1) și (2), ale art. 7, alin. (1) și (3), ale art. 11, alin. (1) și (2), ale art. 13 și 14 din Legea nr. 132/30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 155, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. e), ale art. 196, alin. (1), lit. b), ale art. 197, alin. (1) și (4) și ale art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art. 1 - Se desemnează Dl TĂNASE CIPRIAN-IONUȚ – șef S.V.S.U. în cadrul Compartimentului Situații de Urgență și Protecția Mediului, persoana responsabilă pentru implementarea colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției publice – U.A.T. - COMUNA ONCEȘTI, Județul Bacău, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 2 - (1) Persoana responsabilă va întocmi un PLAN DE MĂSURI privind colectarea selectivă a deșeurilor, pe următoarele categorii:

- a) deșeuri de hârtie și carton;
- b) deșeuri de metal și plastic;
- c) deșeuri de sticlă.

(2) Planul de măsuri privind colectarea selectivă prevăzut la alin. (1) va conține, în mod obligatoriu, următoarele informații:

a) numele și datele de contact ale responsabilului cu organizarea colectării selective la nivelul instituției publice;

b) descrierea organizării colectării selective (scop, tipuri de containere, planșe cu precizarea amplasării locațiilor);

c) obligațiile angajaților și măsurile aplicabile în cazul nerespectării îndatoririlor;

d) modalitatea de stocare temporară a deșeurilor colectate;

e) programul de instruire a angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor;

f) programul de raportare a rezultatelor;

g) programul de informare a vizitatorilor instituției publice;

h) detaliile contractului de predare a deșeurilor colectate selectiv.

Art. 3 - (1) Prin intermediul **persoanei desemnate la art. 1**, instituția publică va implementa un program de informare și instruire a propriilor angajați cu privire la organizarea colectării selective a deșeurilor.

(2) Personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei va fi instruit suplimentar.

Art. 4 – (1) Persoana desemnată la art. 1 va ține evidența cantităților de deșeuri colectate selectiv.

(2) Deșeurile colectate selectiv vor fi cântărite la predare, iar cantitățile vor fi consemnate într-un registru de evidență a deșeurilor colectate selectiv, întocmit după modelul prevăzut în **ANEXA** care face parte integrantă din prezenta Dispoziție.

(3) Datele din registru vor fi raportate lunar către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

Art. 5 - Neîndeplinirea atribuțiilor de către responsabilul cu organizarea colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției atrage răspunderea disciplinară a acestuia.

Art. 6 - Prezenta dispoziție completează atribuțiile persoanei desemnate la art. 1 și se anexează la Fișa postului acesteia.

Art. 7 - Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii și se va comunica persoanei nominalizate, persoanelor interesate, A.D.I.S. Bacău, precum și Institutiei Prefectului Judetului Bacau in vederea verificarii legalitatii.

Art. 8 - Persoana desemnată va aduce la indeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
PUȚEANU MIHAI-MARINEL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA

- Model -
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A DEȘEURILOR COLECTATE SELECTIV

A. Date de identificare
Date de înregistrare:
Denumirea instituției publice Sediul: localitatea, sectorul, str. nr., cod poștal, județul Date de contact: telefon, fax, e-mail

B. Detalii despre instituție
1. Numărul total de salariați la data de 31 decembrie

C. Cantitatea de deșeuri colectate

Nr. crt.	Denumirea deșeurii	Codul deșeurii*1)	Cantitatea colectată (kg)
1			
...			
...			

ST

*1) Se va înscrie codul deșeurii potrivit Listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

PRIMAR,
PUȚEANU MIHAI-MARINEL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA