

ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL COMUNEI ONCEȘTI

DISPOZIȚIA
NR. 12 DIN 31.01.2022

privind stabilirea drepturilor salariale lunare ale personalului din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău, începând cu data de 1 ianuarie 2022

Primarul Comunei Oncești, Județul Bacău;

Având în vedere:

- Proiectul de Dispoziție nr. 12/28.01.2022;
- Raportul înregistrat la nr. 34/28.01.2022, întocmit de către ref. Grigoreanu Ioan – Compartiment Financiar-Contabil, cuprinzând veniturile brute lunare ale personalului începând cu data de 1 ianuarie 2022;
- Raportul înregistrat la nr. 35/28.01.2022, întocmit de către ref. Genes Tatiana – Compartiment Asistență Socială, cuprinzând situația asistenților personali existentă la data de 1 ianuarie 2022;
- Referatul secretarului general, înregistrat la nr. 36/28.01.2022, prin care motivează și propune stabilirea drepturilor salariale lunare ale personalului din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău, începând cu data de 1 ianuarie 2022;
- prevederile Dispoziției primarului nr. 8/01.02.2021 privind stabilirea drepturilor salariale lunare ale personalului din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, județul Bacău, începând cu data de 1 ianuarie 2021;
- prevederile H.C.L. Oncești nr. 50/29.10.2021 privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții din cadrul administrației publice locale a U.A.T. - Comuna Oncești, Județul Bacău, ca urmare a vacanței și a transformării funcției publice de consilier, clasa I, grad profesional asistent în funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Agricol, Urbanism, Cadastru și Fond Funciar din aparatul de specialitate al primarului Com. Oncești;
- prevederile H.C.L. Oncești nr. 5/29.01.2021 privind stabilirea salariilor de bază și a altor drepturi pentru personalul plătit din fonduri publice din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, județul Bacău și a indemnizației consilierilor locali din cadrul Consiliului Local Oncești, începând cu data de 1 ianuarie 2021;
- prevederile H.C.L. Oncești nr. 3/28.01.2022 privind stabilirea salariilor de bază și a altor drepturi pentru personalul plătit din fonduri publice și a indemnizațiilor lunare pentru funcțiile de demnitate publică din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău, începând cu data de 1 ianuarie 2022;
- prevederile art. 15, ale art. 120, alin. (1) și (2) și ale art. 121, alin. (1) din Constituția României;
- prevederile art. 3, 4 și 6 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 7, alin. (2) din Legea nr. 287/17.07.2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 și 4 din O.U.G. nr. 47/01.06.2005 privind unele măsuri care trebuie luate pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 din H.G. nr. 1.071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- prevederile art. I, alin. (1), (2), (3), (5), (6) și (8), ale art. II, alin. (1), ale art. III, alin. (2), ale art. V și VII din O.U.G. nr. 130/17.12.2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- prevederile art. I, pct. 1 din O.U.G. nr. 131/17.12.2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- prevederile art. 1, alin. (2) și alin. (2¹) din O.U.G. nr. 8/18.02.2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2, alin. (1), lit. a), e) și alin. (3), ale art. 5 - 13, ale art. 15 și 16, alin. (1) – (9), ale art. 18, alin. (1) – (4), ale art. 19 și 21, alin. (1) – (4), ale art. 25, alin. (1) și 26, alin. (1) – (3), ale art. 27 și 28,

alin. (1) și (2), ale art. 30 – 35, ale art. 36, 37 și 38, alin. (3), lit. e) și f) și alin. (7), ale art. 39, alin. (1), (2) și (3), ale art. 40 – 42, precum și prevederile Anexei nr. II – Cap. I, pct. 3-3.2, poz. 45, ale Anexei nr. VIII - Cap. I, lit. A, pct. III, lit. a) și b) și lit. B) – art. 1 – 7, ale Cap. II, lit. A), pct. IV, lit. b) și d), ale Anexei nr. IX - lit. C), poz. 16 și 28 din Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 42 din H.G. nr. 611/04.06.2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1, alin. (2) și alin. (2¹) din O.U.G. nr. 8/18.02.2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 26, alin. (4), ale art. 51, alin. (3) și ale art. 55, alin. (1) din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 159, 160, 161, ale art. 162, alin. (3), ale art. 163 - 171 din Legea nr. 53/24.01.2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 – 6 și ale Anexei la H.G. nr. 714/13.09.2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;

- prevederile art. 1, 2 și 3, lit. a), ale art. 4, 10 și 31, alin. (1) din Legea nr. 165/10.07.2018 privind acordarea biletelor de valoare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 37, 39 și 40, ale art. 42, alin. (4), ale art. 43, 44 și 58, alin. (3) din Legea nr. 448/06.12.2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 155, alin. (1), lit. c) și alin. (4), lit. a), ale art. 196, alin. (1), lit. a), ale art. 197, alin. (1) și (4) și ale art. 200 din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art. 1 - (1) Începând cu data de 01.01.2022, cuantumul brut al salariilor de bază de care beneficiază funcționarii publici și personalul contractual din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău se menține la același nivel cu cel acordat pentru luna decembrie 2021, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

(2) - Începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2022, indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, respectiv indemnizația primarului, a viceprimarului și a consilierilor locali, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2021.

(3) - Începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2022, cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut lunar de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, județul Bacău se menține cel mult la nivelul cuantumului acordat pentru luna decembrie 2021, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

(4) - Prin H.C.L. Oncești nr. 6/31.01.2020, pentru anul 2020 au fost stabilite salariile de bază și alte drepturi pentru personalul plătit din fonduri publice din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău, precum și indemnizația consilierilor locali din cadrul Consiliului Local Oncești.

(5) - Prin H.C.L. Oncești nr. 5/29.01.2021, **cuantumul brut al salariilor de bază** de care au beneficiat funcționarii publici și personalul contractual, precum și **indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică** din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău s-au menținut la același nivel cu cel acordat pentru luna decembrie 2020, **drepturile salariale lunare** ale funcționarilor publici și ale personalului contractual **fiind stabilite pentru anul 2021 prin Dispoziție a primarului Comunei.**

(6) – Prin Dispoziția primarului nr. 8/01.02.2021, pentru anul 2021 au fost stabilite drepturile salariale lunare pentru funcționarii publici și personalul contractual, precum și indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău.

(7) – **Drepturile salariale lunare** pentru personalul plătit din fonduri publice din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău, precum și indemnizațiile lunare pentru funcțiile de

demnitate publică, respectiv funcția de primar și cea de viceprimar, sunt prevăzute în **ANEXELE NR. 1 și 2**, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2 - Drepturile salariale lunare ale funcționarilor publici și ale personalului contractual din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești se mențin în anul 2022 la același nivel cu cele acordate pentru luna decembrie 2021, cu excepția personalului al cărui salariu de bază la gradația 0 și coeficient de ierarhizare 1,00 va fi corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată stabilit începând **cu data de 1 ianuarie 2022**, conform H.G. nr. 1.071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, respectiv **2.550 lei** lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 167,333 ore pe lună, reprezentând 15,239 lei/oră.

Art. 3 – (1) Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă, **asistentul personal are dreptul la salariu de bază** stabilit potrivit dispozițiilor legale, precum și spor de vechime și alte sporuri aferente acordate în condițiile legii.

(2) În cazul în care părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, optează pentru primirea unei indemnizații lunare, aceasta va fi în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice.

(3) Prin excepție de la prevederile Art. 1, alin. (1), pentru personalul care ocupă funcția de asistent personal, începând cu data de 1 ianuarie 2022 salariile de bază se majorează cu 1/4 din diferența dintre salariul de bază prevăzut de Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022 și cel din luna decembrie 2021.

Art. 4 – (1) În perioada anului 2022, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești, Județul Bacău beneficiază de vouchere de vacanță, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat, precum și de indemnizație de hrană, a cărei valoare se menține la nivelul din anul 2021, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Voucherele de vacanță aferente anului 2022 se emit doar pe suport electronic.

(3) Perioada de valabilitate a voucherelor de vacanță, emise în perioada 1 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2021, indiferent de suport, se prelungește până la data de 30 iunie 2022.

(4) Voucherele de vacanță în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat se acordă, anual, în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2026 și se emit doar pe suport electronic.

(5) Indemnizația de hrană prevăzută la alin. (1) se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

(6) Indemnizația de hrană nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și/sau numite.

Art. 5 - (1) În perioada anului 2022 nu se acordă bilete de valoare, respectiv tichete de masă, tichete cadou, tichete culturale, cu excepția tichetelor de creșă și a voucherelor de vacanță.

(2) În perioada anului 2022 nu se acordă premii.

Art. 6 – (1) Incepand cu 1 ianuarie 2022, persoana care are locul permanent de muncă în altă localitate decât aceea în care își are domiciliul nu beneficiază, pe timpul cât este trimisă în delegare sau detașare în localitatea de domiciliu, de alocație de delegare sau indemnizație de detașare și cazare gratuită. Acestei persoane i se decontează numai cheltuielile de transport, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Personalul instituției publice încadrat pe funcții pentru care, prin fișa postului, are stabilite sarcini care necesită deplasări frecvente cu mijloace de transport în comun are dreptul la decontarea cheltuielilor de transport efectuate pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu în cadrul localității în care își desfășoară activitatea.

(3) Decontarea cheltuielilor de transport prevăzute la alin. (2) se efectuează de regulă lunar, pe baza unei note aprobate de ordonatorul de credite, în care trebuie să se specifice mijloacele de transport utilizate și cheltuielile efectuate, însoțită de documente justificative.

(4) Decontarea cheltuielilor de transport efectuate pe bază de abonament se poate face numai cu aprobarea ordonatorului de credite, la propunerea conducătorului compartimentului din care fac parte

persoanele care efectuează aceste deplasări, pe bază de fundamentări din care să rezulte că acest sistem este mai economic decât decontarea călătoriilor individuale, verificate și vizate de către conducătorul compartimentului financiar - contabil.

(5) Primarul și viceprimarul au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația lunară pentru funcția de demnitate publică.

Art. 7 – (1) Personalul nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile beneficiază de majorarea salariilor de bază cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat. Această majorare se aplică proporțional cu timpul efectiv alocat activităților pentru fiecare proiect.

(2) Indemnizația lunară a primarului și viceprimarului Comunei care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile se majorează cu până la 25%.

Art. 8 - (1) Pentru participarea la lucrările comisiei de concurs, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 20% din salariul de bază, stabilit conform legii.

(2) Persoanele care asigură secretariatul comisiilor de concurs și al comisiilor de soluționare a contestațiilor au dreptul la o indemnizație de 10% din salariul de bază, stabilit conform legii.

(3) În situația în care se desfășoară numai prima etapă a concursului, respectiv selecția dosarelor, membrii comisiei de concurs și persoanele care asigură secretariatul comisiei au dreptul la plata a jumătate din indemnizația de concurs stabilită potrivit alin. (1) și (2).

(4) Indemnizațiile stabilite potrivit alin. (1) - (3) se plătesc de către instituția publică în al cărei stat de funcții se află funcția publică vacantă pentru care se organizează concursul, din bugetul propriu, pe baza actului administrativ de constituire a comisiilor și a procesului-verbal.

Art. 9 – (1) Gestionarea sistemului de salarizare a personalului din cadrul administrației publice locale a Comunei Oncești se asigură de ordonatorul principal de credite.

(2) Ordonatorul de credite are obligația să stabilească salariile de bază/salariile gradului profesional deținut, gradațiile, indemnizațiile de încadrare/indemnizațiile lunare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul local.

(3) Fiecărei funcții, fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradații, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și funcțiilor de conducere pentru care gradația este inclusă în indemnizația lunară/salariul de bază stabilit pentru aceste funcții.

(4) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.

(5) Pentru personalul nou-încadrat, salariul de bază se determină prin aplicarea succesivă a majorărilor salariale acordate conform tranșelor de vechime în muncă, corespunzător gradației deținute.

(6) Pentru personalul nou - încadrat, pentru personalul numit/încadrat pe funcții de același fel, inclusiv pentru personalul promovat în funcții sau în grade/trepte profesionale, salarizarea se face la nivelul de salarizare pentru funcții similare.

Art. 10 - U.A.T. – Comuna Oncesti va publica la sediul propriu și pe pagina proprie de internet, în datele de 31 martie și 30 septembrie ale fiecărui an, și va menține publicată o listă a tuturor funcțiilor din instituție ce intră în categoria personalului plătit din fonduri publice, cuprinzând următoarele:

- a) salariul de bază, indemnizația de încadrare sau indemnizația lunară, după caz;
- b) tipul, baza de calcul, cota procentuală, valoarea brută a sporurilor, compensațiilor, adaosurilor, primelor și premiilor eligibile pentru fiecare funcție, precum și baza legală a acordării acestora;
- c) valoarea anuală a voucherelor de vacanță care urmează să fie acordate pentru o perioadă lucrată de un an, precum și baza legală a acordării acestora;
- d) valoarea anuală a indemnizației de hrană care urmează să fie acordată pentru o perioadă lucrată de un an, precum și baza legală a acordării acesteia
- e) orice alte drepturi în bani și/sau în natură, dacă este cazul, precum și baza legală a acordării acestora;
- f) orice informații cu privire la posibile limitări ale venitului salarial, precum și baza legală a acestora.

Art. 11 - (1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază este de competența ordonatorului de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul Primăriei Comunei.

(3) Contestația se soluționează în termen de 30 de zile calendaristice.

(4) Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

Art. 12 - Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii și se va comunica compartimentelor de specialitate, potrivit competențelor legale, persoanelor nominalizate, precum și Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

Art. 13 - Secretarul general al Comunei, Compartimentul Financiar-Contabil și Compartimentul Asistență Socială vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

PRIMAR,
PUȚEANU MIHAI-MARINEL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA