Anexa nr. 2
la Regulamentul de organizare și funcționare a
Consiliului Local al Comunei Onceşti, județul Bacău

MODEL DE ADRESĂ PRIN CARE COMISIA DE SPECIALITATE TRANSMITE SECRETARULUI GENERAL DOCUMENTELE ÎNTOCMITE DE ACEASTA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ONCEŞTI,
JUDEȚUL BACĂU
COMISIA ...[1]
Nr. _____/ _____

CĂTRE,
SECRETARUL GENERAL AL U.A.T. – COMUNA ONCEŞTI

Stimată(e) doamnă/domnule ...[2]*,*

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale prevederilor Cap. XIV, pct. V, art. 31 și ale art. 113 alin. (1) și (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei[1]..... din cadrul ședinței din data de _____ cuprinse în procesul-verbal nr. ..... Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele Comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiză	Numărul de înregistrare al avizului/raportului	Tipul avizului/recomandarea raportului	Amendamente
1.	P.H.C.L.[3] nr. .../... privind ...		□[4] favorabil □ nefavorabil	□ DA nr. ___ □ NU
2.	P.H.C.L. nr. .../...		□ favorabil □ nefavorabil	□ DA nr. ___ □ NU
3.	Petiția nr. .../... din partea ...		...	

președintele Comisiei ...,
(prenumele și numele)
□……

secretarul Comisiei ...,
(prenumele și numele)
✍……

Notă: În varianta în care Consiliul Local alege ca mod de comunicare poșta electronică partea cu semnătura nu mai este necesară.

[1] Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.
[2] Se completează cu prenumele și numele secretarului general.
[3] Proiectul de hotărâre a Consiliului Local.
[4] Se bifează cu „X” varianta care corespunde

Anexa nr. 6
la Regulamentul de organizare și funcționare a
Consiliului Local al Comunei Onceşti, județul Bacău

Model al registrului de evidență a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local

Registrul[1]
de evidență a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local pe anul ...

Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Local	Avizele comisiilor de specialitate sesizate[2]	Structura/persoana din aparatul de specialitate a primarului responsabilă cu elaborarea raportului compartimentului de resort[3]	Alte avize necesare conform legii[4]	Numărul de amendamente[5]	Data dezbaterii în ședința Consiliului Local	Finalizarea procedurii[6]
1.									
2.									
...									

[1] Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.
[2] Se completează cu denumirea comisiei de specialitate sesizată precum și numărul și data avizului din partea comisiei de specialitate.
[3] Se completează cu denumirea structurii așa cum este aceasta trecută în structura funcțională a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau cu funcția, prenumele și numele persoanei de specialitate care realizează raportul compartimentului de resort, precum și numărul și data înregistrării acestuia.
[4] Se trece emitentul și numărul și data înregistrării avizului la emitent.
[5] Se completează cu numărul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenul Consiliului Local
[6] În cazul în care inițiatorul își retrage proiectul de hotărâre a Consiliului Local se face mențiunea *„retras”.* În cazul în care proiectul de hotărâre a Consiliului Local este respins se completează cu mențiunea *„respins”* iar în cazul adoptării se face mențiunea *„adoptat prin hotărârea nr. ..*